



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง รับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด
มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์รับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกอบกับ ข้อ ๑๖๓ (๒) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับโอนข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

-โรงเรียนกลางดงปทุมวิทยา เลขที่ตำแหน่ง ๒๐๑๐๘๕๕๐๐๒๙๓

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามที่ ก.จ. กำหนด

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการยื่นคำร้องขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด ตามแบบที่กำหนด (แนบท้ายประกาศ)

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ หนังสือยินยอมให้โอน

๓.๔ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา

๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๘ สำเนาประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด(ก.จ.) กำหนด (ถ้ามี)

๓.๙ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๑ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

๓.๑๒ วิสัยทัศน์ จำนวน ๔ เล่ม

๔. กำหนดระยะเวลาการยื่นคำร้องขอโอน
ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. หลักเกณฑ์การประเมิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะประเมินวิสัยทัศน์และคุณสมบัติบุคคล
๑๐๐ คะแนน โดยมีองค์ประกอบและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- คะแนนวิสัยทัศน์ (๗๐ คะแนน)

โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการนำเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ (แนบท้ายประกาศ)

- คะแนนคุณสมบัติ (๓๐ คะแนน)

(๑) คุณวุฒิการศึกษา ๑๕ คะแนน

(๒) ระยะเวลาการรับราชการ ๑๕ คะแนน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้มีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นคำร้องขอโอนและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง เพื่อประกอบการ
พิจารณารับโอน ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถ download คำร้องขอโอนได้ทางเว็บไซต์ www.koratpao.go.th
หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วน
จังหวัดนครราชสีมา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๒๕ ๑๒๐๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางยลดา หวังศุภกิจโกศล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

คำร้องขอโอน

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ด้วยข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ..... อัตราเงินเดือนบาท) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี.....

ระดับปริญญาโท สังกัด.....

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่เดือน.....พ.ศ..... ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

เมื่อวันที่ เดือน.....พ.ศ. จนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลา ปีเดือน.....วัน

(นับถึงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗) มีความประสงค์จะขอโอนไปรับราชการโรงเรียน.....

สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เหตุผลที่ขอโอน

๑.

๒.

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

ผู้ยื่นคำร้องขอโอน

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัด/ผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของนายกฯ/ผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประวัติส่วนตัว

ติดรูปถ่าย
๑ นิ้ว

ประสงค์ขอโอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑. ชื่อและนามสกุล
 ๒. วัน เดือน ปี เกิด
 ๓. ชื่อบิดา ชื่อมารดา
 ๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
 ๕. สถานภาพการสมรส.....
 ๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ในตำแหน่ง
 ๗. ตำแหน่งปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งปัจจุบันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
 ๘. อัตราเงินเดือน
 ๙. คุณวุฒิการศึกษา
 ๑๐. ประสบการณ์ทำงาน.....
 ๑๑. ผ่านการฝึกอบรม.....
.....
 ๑๒. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
 ๑๓. ตำแหน่งที่ขอโอน
 ๑๔. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว
- เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

()

ตำแหน่ง.....



ที่/.....

.....
.....

หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....ไม่ขัดข้องและ
ยินยอมให้.....ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง.....
วิทยฐานะ..... เลขที่ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน บาท
(ณ วันที่) โรงเรียน.....สังกัดโอนไปดำรง
ตำแหน่ง..... โรงเรียน.....สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
ได้ตามความประสงค์

ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....



ที่ /

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
.....

หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ตำแหน่ง.....
วิทยฐานะ เลขที่ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน บาท
(ณ วันที่) คุณวุฒิการศึกษาระดับ..... หลักสูตร.....
สาขาวิชา โรงเรียน..... สังกัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัด..... จังหวัด..... เป็นผู้มีความสามารถ และมีความประพฤติดี
ไม่เคยถูกกล่าวหา หรือถูกฟ้องคดีอาญา คดีแพ่ง หรือถูกลงโทษ ทางวินัยแต่อย่างใด

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการนำเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

รูปแบบในการนำเสนอผลงาน

๑. ให้ระบุชื่อหัวข้อวิสัยทัศน์ ประเภทตำแหน่ง ตำแหน่งที่ขอโอน ชื่อผู้จัดทำ ตำแหน่ง และสังกัด

๒. เนื้อหาภายในเล่มไม่เกิน ๕ หน้า ประกอบด้วย

๒.๑ ชื่อวิสัยทัศน์

๒.๑ หลักการและเหตุผล

๒.๓ บทวิเคราะห์และแนวความคิด

ให้วิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไป ถึงภาระหน้าที่ของตำแหน่งที่ประกาศสรรหา โดยมีข้อมูลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการอื่น ๆ มาวิเคราะห์สนับสนุนเพื่อแสดงเห็นว่าการนำเสนอวิสัยทัศน์ดังกล่าวสามารถนำมาไปใช้เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน สามารถบรรลุผลได้อย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

๑) ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

นำทฤษฎีความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์หรือข้อมูลในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ๆ

โดยให้มีเนื้อหาสาระสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่เสนอ ให้มีการอ้างอิง

๒) การวิเคราะห์

ใช้หลักการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์ เช่น SWOT Analysis (แสดงตาราง TOWS Matrix ด้วย) LOFRAME, Problem หรือ Objective Tree

๓) วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

แนวคิดของผู้เขียนสรุปจากทฤษฎีและผลการวิเคราะห์

๒.๔ ให้ระบุว่าข้อเสนอแนะสามารถนำไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ หรือยุทธศาสตร์การพัฒนาย่างไร ทั้งนี้ ข้อเสนอการดำเนินการดังกล่าวต้องระบุแนวทางและวิธีการและระบุช่วงเวลาของการดำเนินการตามข้อเสนอพอสังเขป

๒.๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับ หรือความมุ่งหวังที่ให้งบเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยจะต้องระบุข้อมูลในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพให้เห็นอย่างชัดเจน



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง การสรรหาข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานบริหารสถานศึกษา
โดยวิธีการย้าย

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์สรรหาข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง โดยวิธีการย้าย จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกอบกับ ข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงประกาศการสรรหาข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง โดยวิธีการย้าย มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

-โรงเรียนสาทรวิทยาคม เลขที่ตำแหน่ง ๒๐๑๐๘๕๕๐๑๙๒๙

๒. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามที่ ก.จ. กำหนด

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการยื่นคำร้องขอย้าย

๓.๑ คำร้องขอย้ายของข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด (แนบท้ายประกาศ)

๓.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา

๓.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)

๓.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๕ สำเนาประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด(ก.จ.) กำหนด (ถ้ามี)

๓.๖ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

๓.๗ วิสัยทัศน์ จำนวน ๔ เล่ม

๔. กำหนดระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย

ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. หลักเกณฑ์การประเมิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะประเมินวิสัยทัศน์และคุณสมบัติบุคคล ๑๐๐ คะแนน โดยมีองค์ประกอบและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนนวิสัยทัศน์ (๗๐ คะแนน)

-พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการนำเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ (แนบท้ายประกาศ)

คะแนนคุณสมบัติ (๓๐ คะแนน)

(๑) วุฒิการศึกษา ๑๕ คะแนน

(๒) ระยะเวลาการรับราชการ ๑๕ คะแนน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้มีความประสงค์ขอย้ายตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น สามารถ download คำร้องขอย้ายได้ทางเว็บไซต์ www.koratpao.go.th และยื่นคำร้องขอย้าย เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมวิสัยทัศน์ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๒๕ ๑๒๐๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางยลดา หวังศุภกิจโกศล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด สายงานบริหารสถานศึกษา

๑. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียน.....
๒. ชื่อนามสกุล.....ตำแหน่ง.....
วิทยฐานะ..... เลขที่ตำแหน่ง.....
โรงเรียน..... อำเภอ.....
๓. วัน เดือน ปี เกิด(อายุ.....ปี.....เดือน)
เลขประจำตัวประชาชน.....สถานภาพการสมรส.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
๕. วัน เดือน ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ..... ในตำแหน่ง/สังกัด.....
๖. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (แล้วแต่กรณี)
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสิ้นสุด
ยื่นคำร้องขอย้าย วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗)
๗. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท (ณ วันที่.....)
๘. วุฒิการศึกษา.....
๙. เหตุผลที่ขอย้าย.....
๑๐. ชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ปัจจุบันได้รับเมื่อ.....

ลงชื่อ..... ผู้ขอย้าย
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบในการนำเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

รูปแบบในการนำเสนอผลงาน

๑. ให้ระบุชื่อหัวข้อวิสัยทัศน์ ประเภทตำแหน่ง ตำแหน่งที่ขอย้าย ชื่อผู้จัดทำ ตำแหน่ง และสังกัด

๒. เนื้อหาภายในเล่มไม่เกิน ๕ หน้า ประกอบด้วย

๒.๑ ชื่อวิสัยทัศน์

๒.๑ หลักการและเหตุผล

๒.๓ บทวิเคราะห์และแนวความคิด

ให้วิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไป ถึงภาระหน้าที่ของตำแหน่งที่ประกาศสรรหา โดยมีข้อมูลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการอื่น ๆ มาวิเคราะห์สนับสนุนเพื่อแสดงให้เห็นว่าการนำเสนอวิสัยทัศน์ดังกล่าวสามารถนำมาไปใช้เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อน สามารถบรรลุผลได้อย่างแท้จริง โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

๑) ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

นำทฤษฎีความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์หรือข้อมูลในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีเนื้อหาสาระสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่เสนอ ให้มีการอ้างอิง

๒) การวิเคราะห์

ใช้หลักการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์ เช่น SWOT Analysis (แสดงตาราง TOWS Matrix ด้วย) LOFRAME, Problem หรือ Objective Tree

๓) วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

แนวคิดของผู้เขียนสรุปจากทฤษฎีและผลการวิเคราะห์

๒.๔ ให้ระบุว่าข้อเสนอแนะสามารถนำไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ หรือยุทธศาสตร์การพัฒนายังไร ทั้งนี้ ข้อเสนอการดำเนินการดังกล่าวต้องระบุแนวทางและวิธีการและระบุช่วงเวลาของการดำเนินการตามข้อเสนอพอสังเขป

๒.๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับ หรือความมุ่งหวังที่ให้งบเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยจะต้องระบุข้อมูลในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพให้เห็นอย่างชัดเจน
