



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
เรื่อง ให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว โดยวิธีประมูล

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมามีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว ตำบลหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูลมีกำหนดระยะเวลาการเช่า ๒ ภาคเรียน ภาคเรียนละ ๕ เดือน (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. โรงอาหาร ลีคคที่ ๑	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร
๒. โรงอาหาร ลีคคที่ ๒	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร
๓. โรงอาหาร ลีคคที่ ๓	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร
๔. โรงอาหาร ลีคคที่ ๔	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร

กำหนดยื่นซองประมูลราคาในวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประมูลแล้วจะไม่รับซองหรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และ จะเปิดซองประมูลราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องธุรการ บ้านวาสนา ตำบลหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลเว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นว่านั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่ประกอบกิจการเอง และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลราคา การให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดต่างๆและขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูล แบบสัญญาเช่าต่างๆ และขอรับเอกสาร ได้ที่โรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว ตำบลหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอรับใบเสนอราคาจะไม่มีสิทธิ์เข้ายื่นซองประมูลราคา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประจักษ์ เชษฐสุนทร)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

**เอกสารประกอบการประมูลราคาเช่าทรัพย์สิน เลขที่ ๐๐๑/๒๕๖๑**  
**การให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว โดยวิธีประมูล**  
**ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑**

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว ตำบลหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูลซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

**๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า**

๑. โรงอาหาร ลีคคที่ ๑	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร
๒. โรงอาหาร ลีคคที่ ๒	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร
๓. โรงอาหาร ลีคคที่ ๓	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร
๔. โรงอาหาร ลีคคที่ ๔	ขนาดพื้นที่ ๘ ตารางเมตร

**๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ**

๒.๑ ระยะเวลาการเช่า ๒ ภาคเรียน ภาคเรียนละ ๕ เดือน (ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

**๒.๒ วงเงินที่จะประมูล**

(๑) โรงอาหาร ลีคคที่ ๑	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน
(๒) โรงอาหาร ลีคคที่ ๒	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน
(๓) โรงอาหาร ลีคคที่ ๓	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน
(๔) โรงอาหาร ลีคคที่ ๔	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน

**๓. คุณสมบัติของผู้เช่าประมูล**

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่งและมีอาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลเว้นแต่รัฐบาลของผู้เช่าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาหรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดหรือขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ค้างชำระค่าเช่า, ค่าภาษีต่างๆและเงื่อนไขตามสัญญาเช่าขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

**๔. หลักฐานประกอบการยื่นซองประมูล (แยกยื่นจากซองเสนอราคา)**

ผู้ประมูลจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองประมูล โดยแยกไว้นอกซองประมูล เป็น ๒ ส่วน คือ

**๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

- (๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ซึ่งใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/ (๒) กรณี...

(๒) กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจควบคุม และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) ในกรณีที่ผู้ประมวลเป็นผู้ประมวลงานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) บัญชีรายการ (หรือใบปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) แบบแสดงการลงทะเบียน จากระบบ e-GP

(๔) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาและรายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคา ให้บรรจุในซองใบเสนอราคาปิดผนึกให้เรียบร้อย

๕. การเสนอผลประโยชน์ตอบแทน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไขหากมีการขีดลบตกเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่งถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือตัวอักษรเป็นสำคัญการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วันซึ่งกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ดังนี้

- |                       |                                    |
|-----------------------|------------------------------------|
| ๑. โรงอาหาร ลีอศที่ ๑ | ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน |
| ๒. โรงอาหาร ลีอศที่ ๒ | ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน |
| ๓. โรงอาหาร ลีอศที่ ๓ | ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน |
| ๔. โรงอาหาร ลีอศที่ ๔ | ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๐๔๐บาท/๒ ภาคเรียน |

๖. กำหนดวันเวลาและสถานที่รับซอง

๖.๑ รับซองประมูลวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. และปิดรับซองเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องธุรการ บ้านवासนา ของโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว ตำบลหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลารับซองประมูลแล้วจะไม่รับซองหรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๖.๒ เปิดซองประมูลวันที่ ๒๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
เป็นต้นไป ณ ห้องธุรการ บ้านวาสนา ของโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

#### ๗. ซองประมูล

ผู้เข้ายื่นซองประมูล ๑ รายมีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ซองซึ่งปิดผนึกเรียบร้อยพร้อมเขียนชื่อ – สกุลหรือห้างหุ้นส่วน/บริษัทแล้วแต่กรณีที่หน้าซองยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูลโดยยื่นซองประมูลด้วยตนเองหากมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นซองประมูลแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูลด้วยจำหน้าซองว่า “ซองประมูลเข้าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาวอำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒” ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูล

#### ๘. หลักประกันซอง

หลักประกันซองประมูลให้มีมูลค่าเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า (๕%) ของประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ดังนี้

- |                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑. โรงอาหาร ลีคคที่ ๑ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๕๒ บาท |
| ๒. โรงอาหาร ลีคคที่ ๒ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๕๒ บาท |
| ๓. โรงอาหาร ลีคคที่ ๓ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๕๒ บาท |
| ๔. โรงอาหาร ลีคคที่ ๔ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๕๒ บาท |

โดยใช้หลักประกันซองอย่างใดอย่างหนึ่งคือ

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาโดยเป็นเช็คคลังวันที่ที่ยื่นซองประมูลหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเว็บบอร์ดส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีใช้เป็นหลักประกันตามข้อ ๘.๕ ให้ผู้ใช้หลักประกันต้องส่งมอบใบตราสารหนี้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พร้อมหนังสือส่งมอบใบตราสารหนี้ (ตามแบบที่ ธปท.กำหนด)

หลักประกันซองตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะคืนหลักประกันให้ทันทีหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประมูลการให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้คัดเลือกไว้จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันซองไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยและถ้าผู้ประมูลได้ไม่มาลงนามในสัญญาเช่าทรัพย์สินกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายในกำหนดจะริบหลักประกันซอง

#### ๙. การสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้าอสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมูลโดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไปหรือจะยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ทั้งนี้ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการ

/ของนักเรียน...

ของนักเรียนและบุคลากรที่ได้รับผลกระทบและให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นเด็ดขาด และการควบคุมราคาสินค้าให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการที่โรงเรียน จัดตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาราคาและกำหนดราคาสินค้า

## ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑๐.๑ ในการประมูลครั้งนี้อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาตัดสินจากผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเป็นผู้ชนะการประมูล

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลราคาเข้าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนสีคิ้วหนองหญ้าขาว

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประมูลที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๑๐.๓ ในการตัดสินการประมูลหรือในการทำสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการประมูลว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ที่มีสิทธิเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประมูลหรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวและองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๑๐.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประมูลโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่า การตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นเด็ดขาดผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้รวมทั้งคณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาจะพิจารณายกเลิกการประมูลและลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริตเช่นการเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาสูงสุดเสนอราคาสูงจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้คณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาจะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประมูลหากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้อองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

### ๑๑. การทำสัญญาเช่าและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องทำสัญญาเช่ากับองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมาภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและ จะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคาที่ได้ประมูลได้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมายึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ๘ หากผู้ชนะการประมูลได้ไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนด (ภายในวันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑) หรือตามที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาหรือไม่วางหลักประกันสัญญาเช่าดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะริบหลักประกันของตามข้อ๘

### ๑๒. การชำระค่าเช่า

ครั้งที่ ๑ โรงอาหาร ลีอศที่ ๑-๔ ให้ชำระค่าเช่าเป็น ๒ ภาคเรียน ภายในวันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

กรณีผู้เช่าชำระค่าเช่าเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ผู้เช่าต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ของยอดเงินที่ค้างชำระหากค้างชำระค่าเช่าเกิน ๑ เดือนองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อาจบอกเลิกสัญญาเช่าและริบหลักประกันสัญญาโดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

### ๑๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า

๑๓.๑ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากรตลอดจนค่าสาธารณูปโภคอื่นอันพึงจะมีตามกฎหมาย แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทุกกรณีเช่นภาษีโรงเรือนและที่ดินภาษีบำรุงท้องที่หรือภาษีอื่นใด ผู้เช่ามีหน้าที่ต้องชำระแทนผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่กำหนดไว้

๑๓.๒ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมเล็กน้อยเพื่อรักษาสถานที่เช่าและเครื่อง อุปกรณ์ต่างๆให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อยทั้งนี้โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๓.๓ ผู้เช่าต้องชำระค่าจัดเก็บขยะมูลฝอยแก่โรงเรียนเป็นประจำทุกเดือนตามอัตราที่ โรงเรียนกำหนด

๑๓.๔ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้าให้แก่การประปาและการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๕ การก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใดๆหรือปรับปรุง ต่อเติม ดัดแปลง อาคาร ภายในเขตโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา ต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา ก่อนดำเนินการ

๑๓.๖ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าไปดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติมอาคารเพื่อ ซ่อมแซมปรับปรุงให้ดีขึ้นและผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายซึ่งอาจจะมีขึ้นจากการกระทำดังกล่าว ของผู้ให้เช่า

๑๓.๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิ์ห้ามมิให้ผู้เช่าช่วงโอนสิทธิ์การ เช่าหรือเปลี่ยนตัวผู้เช่าวันแต่จะได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๘ ห้ามผู้เช่านำที่ดินที่เช่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไป ใช้ประโยชน์อื่นนอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ประสงค์ในการเช่าวันแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ให้เช่าเป็นกรณีไป



๑๓.๙ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ที่ดินที่เช่าเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่ที่ดินหรืออาคารที่เช่าจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๓.๑๐ ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขโดยเคร่งครัด

๑๓.๑๑ ผู้เช่าจะต้องเข้ามาปฏิบัติงาน ตามวันและเวลา ที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๑๒ ห้ามผู้เช่าเคลื่อนย้ายทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ที่ตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๑๓ ผู้เช่าต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในพื้นที่ให้เช่าให้ ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังต่อไปนี้

- บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ได้แก่ตัวอาคารพื้นผนังเพดานห้องส้วมก๊อกน้ำใช้ระบบ บำบัดน้ำเสียอุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพ ที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

- จัดให้มีการทำความสะอาดให้ครอบคลุมทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคาร เก็บกวาดมูลฝอยเป็นประจำ และดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ เพื่อให้เป็นที่ สะอาดหรือ หมักหมม สิ่งหนึ่งสิ่งใด ใดไว้จนก่อให้เกิดความสกปรกหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค

- ผู้เช่าต้องจัดให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปาอย่างเพียงพอสำหรับล้างมือล้างภาชนะ อุปกรณ์ และต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอ

๑๓.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะออกใช้ บังคับในภายหน้าทุกประการ

๑๓.๑๕ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณสถานที่เช่า พร้อมทั้งอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรืออยู่ในสภาพเดิมโดยผู้เช่าและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สิน และออกจากสถานที่เช่าพร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่สัญญา สิ้นสุดลง

๑๓.๑๖ หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา จะบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาเช่า

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑