



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง ให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม โดยวิธีประมูล

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ภายในบริเวณโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูล มีกำหนดระยะเวลาการเช่า ๓ ปี จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| ๑. โรงอาหาร ลีอกที่ ๑ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |
| ๒. โรงอาหาร ลีอกที่ ๒ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |
| ๓. โรงอาหาร ลีอกที่ ๓ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |
| ๔. โรงอาหาร ลีอกที่ ๔ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |

กำหนดยื่นซองประมูลราคาในวันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประมูลแล้วจะไม่รับซอง หรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเปิดซองประมูลราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ตำบล วังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่ประกอบกิจการเอง และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลราคา การให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ และขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูล แบบสัญญาเช่าต่าง ๆ และขอรับเอกสาร ได้ที่โรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอรับใบเสนอราคาจะไม่มีสิทธิ์เข้ายื่นซองประมูลราคา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำเนาถูกต้อง

(นายไพบูลย์ เสือทองกลาง)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เอกสารประกอบการประมูลราคาเช่าทรัพย์สิน เลขที่ ๑ / ๒๕๖๑
การให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม โดยวิธีประมูล
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน
ที่ตั้งในโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ตำบลวังหมี่ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูล ซึ่งมี
หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| ๑. โรงอาหาร ลีอศที่ ๑ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |
| ๒. โรงอาหาร ลีอศที่ ๒ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |
| ๓. โรงอาหาร ลีอศที่ ๓ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |
| ๔. โรงอาหาร ลีอศที่ ๔ | ขนาดพื้นที่ ๑๖ ตารางเมตร |

๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ

๒.๑ ระยะเวลาการเช่า ๓ ปี (ปีละ ๑๐เดือน)

๒.๑.๑ ปีที่ ๑

เริ่มตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒
และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒.๑.๒ ปีที่ ๒

เริ่มตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓
และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒.๑.๓ ปีที่ ๓

เริ่มตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔
และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ วงเงินที่จะประมูล

- (๑) โรงอาหาร ลีอศที่ ๑
(๒) โรงอาหาร ลีอศที่ ๒
(๓) โรงอาหาร ลีอศที่ ๓
(๔) โรงอาหาร ลีอศที่ ๔

ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปี

ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปี

ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปี

ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปี

๓. คุณสมบัติของผู้เช่าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมี
มีอาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาล
ของผู้เช่าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดหรือขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ค้างชำระค่าเช่า, ค่าภาษีต่าง ๆ และเงื่อนไขตามสัญญาเช่าขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

อำนาจถูกต้อง

(นายไพบุลย์ เสือทองกลาง)

๔. หลักฐานประกอบการยื่นขอประมูล (แยกยื่นจากซองเสนอราคา)

ผู้ประมูลจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองประมูล โดยแยกไว้นอกซองประมูล เป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ซึ่งใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจควบคุม และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ประมูลเป็นผู้ประมูลงานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) บัญชีรายการ (หรือใบปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดของปริมาณงาน ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) แบบแสดงการลงทะเบียน จากระบบ e-GP

(๔) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาและรายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคา ให้บรรจุซองใบเสนอราคา ปิดผนึก (ซองซองซอง) และประทับตรา

ให้เรียบร้อย

๕. การเสนอผลประโยชน์ตอบแทน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูดลบ หรือแก้ไข หากมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกัน จะถือตัวอักษรเป็นสำคัญ การเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ซึ่งกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ดังนี้

๑. ร้านอาหาร ลีคอกที่ ๑

จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปีการศึกษา

๒. ร้านอาหาร

๒. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๒ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปีการศึกษา
๓. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๓ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปีการศึกษา
๔. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๔ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๗๖๐ บาท/ปีการศึกษา

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับของ

๖.๑ รับของประมูล วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. และปิดรับของเวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ตำบลวังหมี่ อำเภอลำปาง จังหวัดนครราชสีมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลารับของประมูลแล้วจะไม่รับของ หรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๖.๒ เปิดของประมูล วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม

๗. ของประมูล

ผู้เข้ายื่นซองประมูล ๑ ราย มีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ซอง ซึ่งปิดผนึกเรียบร้อย พร้อมเขียนชื่อ - สกุล หรือห้างหุ้นส่วน/บริษัทแล้วแต่กรณีทีหน้าซอง ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูล โดยยื่นซองประมูลด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นซองประมูลแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูลด้วย จำหน้าซองว่า "ซองประมูลเข้า อาคารโรงอาหารลี้อคที่..... โรงเรียนวังหมี่พิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒" ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูล

๘. หลักประกันของ

หลักประกันของประมูล ให้มีมูลค่าเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า (๕%) ของประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ดังนี้

๑. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๑ ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๒๑๕ บาท
๒. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๒ ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๒๑๕ บาท
๓. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๓ ต้องวางหลักประกันของจำนวนเงิน ๒๑๕ บาท
๔. โรงอาหาร ลี้อคที่ ๔ ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๒๑๕ บาท

โดยใช้หลักประกันของอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ยื่นซองประมูล หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ของผู้ยื่นซองประมูล

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีใช้เป็นหลักประกันตามข้อ ๘.๕ ให้ผู้ใช้หลักประกันต้องส่งมอบใบตราสารหนี้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พร้อมหนังสือส่งมอบใบตราสารหนี้ (ตามแบบที่ ธปท.กำหนด)

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะคืนหลักประกันให้ทันทีหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประมูลการให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนวังหมี่พิทยาคม เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคา รายที่ได้คัดเลือกไว้จะคืนให้ต่อเมื่อ ได้ทำสัญญาหรือ /ข้อตกลง

ข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว
การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย และถ้าผู้ประมูลได้
ไม่มาลงนามในสัญญาเช่าทรัพย์สินกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายในกำหนดจะริบหลักประกันของ

๙. การสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้า
อสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไปหรือจะยกเลิก
การประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการ
ของนักเรียนและบุคลากรที่ได้รับผลกระทบ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วน
จังหวัดนครราชสีมาเป็นเด็ดขาด และการควบคุมราคาสินค้าให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการที่โรงเรียน
จัดตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาราคาและกำหนดราคาสินค้า

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑๐.๑ ในการประมูลครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณา
ตัดสินจากผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเป็นผู้ชนะการประมูล

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้
ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลราคาเช่า
ทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนวังหมีพิทยาคม

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประมูลที่เป็น
สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการโต้แย้งเปรียบเปรยระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๑๐.๓ ในการตัดสินใจการประมูลหรือในการทำสัญญา องค์การบริหารส่วน
จังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่
เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำ
สัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประมูลว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้
ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ
ประมูลหรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การ
บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และองค์การบริหารส่วน
จังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๑๐.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุด หรือ
ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะ
รายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประมูลโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็น
เด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งคณะกรรมการ
ประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณายกเลิกการประมูล และตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอ
ราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือผู้ที่มีเหตุที่เชื่อได้ว่าการ
เสนอราคากระทำกรโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่น
มาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาสูงสุด เสนอราคาสูงจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ

(นายไพฑูย์ เลือทองหงษ์)
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวังหมีพิทยาคม / ดำเนินงาน

ดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประมวลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา จะให้ผู้มีสิทธิ เสนอราคาขายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคา สามารถดำเนินงานตาม การประมวลหากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคา ของผู้มีสิทธิเสนอราคาขายนั้น

๑๑. การทำสัญญาเช่าและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมวลราคาจะต้องทำสัญญาเช่ากับองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคาที่ประมวลได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ ๘ หากผู้ชนะการประมวลได้ ไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนด (ภายในวันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) หรือตามที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือไม่วางหลักประกัน สัญญาเช่า ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะริบหลักประกันของตามข้อ ๘

กรณีสัญญาเช่ามีอายุไม่เกิน ๓ ปี องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาจะปรับปรุง อัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๑๐ ของอัตราค่าเช่าเดิมทุกปี

๑๒. การชำระค่าเช่า

ปีที่ ๑ ให้ชำระค่าเช่าภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

ปีที่ ๒ ให้ชำระค่าเช่าภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ปีที่ ๓ ให้ชำระค่าเช่าภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

กรณีผู้เช่าชำระค่าเช่าเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้เช่าต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ของยอดเงินที่ค้างชำระหากค้างชำระค่าเช่าเกิน ๑ เดือน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อาจบอกเลิกสัญญาเช่าและริบหลักประกันสัญญา โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า

๑๓.๑ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากร ตลอดจนค่าสาธารณูปโภคอื่นอันพึงจะมีตามกฎหมาย แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทุกกรณี เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด ผู้เช่ามีหน้าที่ต้องชำระแทนผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่กำหนดไว้

๑๓.๒ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา และซ่อมแซมเล็กน้อย เพื่อรักษาสถานที่เช่า และเครื่อง อุปกรณ์ต่างๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย ทั้งนี้ โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๓.๓ ผู้เช่าต้องชำระค่าจัดเก็บขยะมูลฝอยแก่โรงเรียน เป็นประจำทุกเดือน ตามอัตรา ที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๔ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ให้แก่การประปา และการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๕ การก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใดๆ หรือปรับปรุงต่อเติม ดัดแปลง อาคาร ภายในเขตโรงเรียนวังหมีพิทยาคม ต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ก่อน ดำเนินการ

๑๓.๖ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าไปดำเนินการติดตั้งหรือต่อเติมอาคารเพื่อ ซ่อมแซม ปรับปรุงให้ดีขึ้น และผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายอันจะเกิดขึ้นจากการกระทำ ดังกล่าวของผู้ให้เช่า

๑๓.๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิ์ห้ามมิให้เข้าช่วง โอนสิทธิ์การเช่าหรือเปลี่ยนตัวผู้เช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๘ ห้ามผู้เช่านำที่ดินที่เช่า อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าทั้งหมด หรือ บางส่วน ไปใช้ประโยชน์อื่นนอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ให้เช่าเป็นกรณีไป

๑๓.๙ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ที่ดินที่เช่าเพื่อการใดๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่ที่ดินหรืออาคารที่เช่า จะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียงหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๓.๑๐ ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขโดยเคร่งครัด

๑๓.๑๑ ผู้เช่าจะต้องเข้ามาปฏิบัติงาน ตามวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๑๒ ห้ามผู้เช่าเคลื่อนย้ายทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ที่ตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนวังหมีพิทยาคม เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๑๓ ผู้เช่าต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาด เรียบร้อย ภายในพื้นที่ให้เช่า ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังต่อไปนี้

- บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ได้แก่ ตัวอาคาร พื้น ผนังเพดาน ท้องส้วม ก๊อกน้ำใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

- จัดให้มีการทำความสะอาดให้ครอบคลุมทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคาร เก็บกวาดมูลฝอยเป็นประจำ และดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกต้องสุขลักษณะอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เป็นที่สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้จนก่อให้เกิดความสกปรกหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค

- ผู้เช่าต้องจัดให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปาอย่างเพียงพอสำหรับล้างมือ ล้างภาชนะ อุปกรณ์ และต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอ

๑๓.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าทุกประการ

๑๓.๑๕ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณสถานที่เช่า พร้อมทั้งอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรืออยู่ในสภาพเดิม โดยผู้เช่าและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สิน และออกจากสถานที่เช่าพร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้ให้เช่าแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๓.๑๖ หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะบอกเลิกสัญญาเช่า และเรียกหลักประกันสัญญาเช่า

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

(นายไพฑูย์ เสือทองกลาง)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวังหมีพิทยาคม

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑