



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
เรื่อง ให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม โดยวิธีประมูล

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน  
โรงอาหาร ที่ตั้งอยู่ภายในบริเวณโรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม ตำบลหนองงูเห่ล้อม อำเภอเฉลิมพระเกียรติ  
จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูล มีกำหนดระยะเวลาการเช่า ๑ ปีการศึกษา เป็นเวลา ๑๐ เดือน  
จำนวน ๖ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. โรงอาหาร ลีตคที่ ๑	ขนาดพื้นที่ ๒๒.๘ ตารางเมตร
๒. โรงอาหาร ลีตคที่ ๒	ขนาดพื้นที่ ๑๑.๔ ตารางเมตร
๓. โรงอาหาร ลีตคที่ ๓	ขนาดพื้นที่ ๒๒.๘ ตารางเมตร
๔. โรงอาหาร ลีตคที่ ๔	ขนาดพื้นที่ ๑๑.๔ ตารางเมตร
๕. โรงอาหาร ลีตคที่ ๕	ขนาดพื้นที่ ๑๑.๔ ตารางเมตร
๖. โรงอาหาร ลีตคที่ ๖	ขนาดพื้นที่ ๔๓.๒ ตารางเมตร

กำหนดยื่นซองประมูลราคาในวันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประมูลแล้วจะไม่รับซอง หรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด  
และจะเปิดซองประมูลราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมโรงเรียนหนองงูเห่ล้อม  
พิทยาคม ตำบลหนองงูเห่ล้อม อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความ  
คุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความ  
คุ้มกันเช่นนั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่ประกอบกิจการเอง และต้อง  
ไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ประสงค์จะเช่าประมูลราคา การให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ และขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูล แบบสัญญาเช่า  
ต่าง ๆ และขอรับเอกสาร ได้ที่โรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม ตำบลหนองงูเห่ล้อม อำเภอ  
เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.  
๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอรับใบเสนอราคาจะไม่มีสิทธิ์เข้ายื่นซองประมูลราคา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ต้นเนา (ต่อ)  
นางสาว...  
นางสาว...  
นางสาว...

เอกสารประกอบการประมูลราคาเช่าทรัพย์สิน เลขที่ ๑/๒๕๖๒  
การให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนหนองงูเห่าล้อมพิทยาคม โดยวิธีประมูล  
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้ง  
ในโรงเรียนหนองงูเห่าล้อมพิทยาคม ตำบลหนองงูเห่า อำเภอนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธี  
ประมูล ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า

๑. โรงอาหาร ลีคอกที่ ๑	ขนาดพื้นที่ ๒๒.๘ ตารางเมตร
๒. โรงอาหาร ลีคอกที่ ๒	ขนาดพื้นที่ ๑๑.๔ ตารางเมตร
๓. โรงอาหาร ลีคอกที่ ๓	ขนาดพื้นที่ ๒๒.๘ ตารางเมตร
๔. โรงอาหาร ลีคอกที่ ๔	ขนาดพื้นที่ ๑๑.๔ ตารางเมตร
๕. โรงอาหาร ลีคอกที่ ๕	ขนาดพื้นที่ ๑๑.๔ ตารางเมตร
๖. โรงอาหาร ลีคอกที่ ๖	ขนาดพื้นที่ ๔๓.๒ ตารางเมตร

๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต้น

๒.๑ ระยะเวลาการเช่า ๑ ปีการศึกษา (ตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม 2562 ถึง เดือน  
กุมภาพันธ์ 2563) เป็นระยะเวลา ๑๐ เดือน

๒.๒ วงเงินที่จะประมูล

(๑) โรงอาหาร ลีคอกที่ ๑	ต้องไม่ต่ำกว่า ๒,๒๘๐ บาท/ปีการศึกษา
(๒) โรงอาหาร ลีคอกที่ ๒	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๑๔๐ บาท/ปีการศึกษา
(๓) โรงอาหาร ลีคอกที่ ๓	ต้องไม่ต่ำกว่า ๒,๒๘๐ บาท/ปีการศึกษา
(๔) โรงอาหาร ลีคอกที่ ๔	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๑๔๐ บาท/ปีการศึกษา
(๕) โรงอาหาร ลีคอกที่ ๕	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑,๑๔๐ บาท/ปีการศึกษา
(๖) โรงอาหาร ลีคอกที่ ๖	ต้องไม่ต่ำกว่า ๔,๓๒๐ บาท/ปีการศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมี  
อาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของ  
ผู้เข้าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดหรือขวางการแข่งขันราคา  
อย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ค้างชำระค่าเช่า, ค่าภาษีต่าง ๆ และเงื่อนไขตามสัญญาเช่าขององค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๔. หลักฐานประกอบการยื่นของประมูล (แยกยื่นจากซองเสนอราคา)

ผู้ประมูลจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองประมูล โดยแยกไว้นอกซอง  
ประมูล เป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ซึ่งใช้แทน

บัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/- สำเนา...

- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจควบคุม และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ประมุขเป็นผู้ประมุขงานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) บัญชีรายการ (หรือใบปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) แบบแสดงการลงทะเบียน จากระบบ e-GP

(๔) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาและรายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคา ให้บรรจุในซองใบเสนอราคาปิดผนึกให้เรียบร้อย

๕. การเสนอผลประโยชน์ตอบแทน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกัน จะถือตัวอักษรเป็นสำคัญ การเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ซึ่งกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ดังนี้

- (๑) โรงอาหาร ลีอกที่ ๑ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๒,๒๘๐ บาท/ปีการศึกษา
- (๒) โรงอาหาร ลีอกที่ ๒ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐ บาท/ปีการศึกษา
- (๓) โรงอาหาร ลีอกที่ ๓ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๒,๒๘๐ บาท/ปีการศึกษา
- (๔) โรงอาหาร ลีอกที่ ๔ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐ บาท/ปีการศึกษา
- (๕) โรงอาหาร ลีอกที่ ๕ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐ บาท/ปีการศึกษา
- (๖) โรงอาหาร ลีอกที่ ๖ จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๔,๓๒๐ บาท/ปีการศึกษา

สำนักงาน  
 (นางสาว ชุมนใจ)  
 /๖. กำหนดวัน...

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับของ

๖.๑ รับของประมุข วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. และปิดรับของเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม ตำบลหนองงูเห่ล้อม อำเภอนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลารับของประมุขแล้วจะไม่รับของ หรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๖.๒ เปิดของประมุข วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมโคราชโรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม ตำบลหนองงูเห่ล้อม อำเภอนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๗. ของประมุข

ผู้เข้ายื่นของประมุข ๑ ราย มีสิทธิยื่นประมุขได้ไม่เกิน ๑ ของ ซึ่งปิดผนึกเรียบร้อย พร้อมเขียนชื่อ - สกุล หรือห้างหุ้นส่วน/บริษัทแล้วแต่กรณีที่หน้าของ ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมุข โดยยื่นของประมุขด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นของประมุขแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมุขด้วย จำหน้าของว่า “ของประมุขเข้าโรงอาหาร ล็อคที่..... โรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม ตำบลหนองงูเห่ล้อม อำเภอนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒” ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมุข

๘. หลักประกันของ

หลักประกันของประมุข ให้มีมูลค่าเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า (๕%) ของประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ ดังนี้

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| ๑. โรงอาหาร ล็อคที่ ๑ | ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๑๑๔ บาท |
| ๒. โรงอาหาร ล็อคที่ ๒ | ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๕๗ บาท  |
| ๓. โรงอาหาร ล็อคที่ ๓ | ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๑๑๔ บาท |
| ๔. โรงอาหาร ล็อคที่ ๔ | ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๕๗ บาท  |
| ๕. โรงอาหาร ล็อคที่ ๕ | ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๕๗ บาท  |
| ๖. โรงอาหาร ล็อคที่ ๖ | ต้องวางหลักประกันของ จำนวนเงิน ๒๑๖ บาท |

โดยใช้หลักประกันของอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยเป็นเช็ค ลงวันที่ยื่นของประมุข หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ของทางราชการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีใช้เป็นหลักประกันตามข้อ ๘.๕ ให้ผู้ใช้หลักประกันต้องส่งมอบใบตราสารหนี้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พร้อมหนังสือส่งมอบใบตราสารหนี้ (ตามแบบที่ ธปท.กำหนด)

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะคืนหลักประกันให้ทันทีหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประมูลการให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนหนองงูเห่ล้อมพิทยาคม เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้คัดเลือกไว้จะคืนให้ต่อเมื่อ ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

คำแถลง

(นางสาว ชุมใจ)  
/การคืน...

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย และถ้าผู้ประมูลได้  
ไม่มาลงนามในสัญญาเช่าทรัพย์สินก็จะแจ้งการบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายในกำหนดจะรับหลักประกันของ

#### ๙. การสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้า  
อสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไปหรือจะยกเลิก  
การประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการ  
ของนักเรียนและบุคลากรที่ได้รับผลกระทบ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา  
เป็นเด็ดขาด และการควบคุมราคาสินค้าให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการที่โรงเรียน จัดตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาราคา  
และกำหนดราคาสินค้า

#### ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑๐.๑ ในการประมูลครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาตัดสิน  
จากผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเป็นผู้ชนะการประมูล

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์  
จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลราคาเช่า  
ทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนหนองงูเหลือมพิทยาคม

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประมูลที่เป็นสาระสำคัญ  
หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๑๐.๓ ในการตัดสินการประมูลหรือในการทำสัญญา องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
นครราชสีมา มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ  
ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หาก  
หลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการประมูลว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคา  
ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
ประมูลหรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การ  
บริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และองค์การบริหารส่วน  
จังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๑๐.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุด หรือ  
ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะ  
รายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประมูลโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อ  
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็น  
เด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งคณะกรรมการ  
ประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณายกเลิกการประมูล และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอ  
ราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอ  
ราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอ  
ราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาสูงสุด เสนอราคาสูงจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ  
ดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะให้ผู้มีสิทธิ  
เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคา สามารถดำเนินงานตาม  
การประมูลหากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคา  
ของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

นางสาวกัญญา

(นางสาวกัญญา งามชู)

๑๑. การทำสัญญา...

๑๑. การทำสัญญาเช่าและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องทำสัญญาเช่ากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคาที่ประมูล ได้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๘ หากผู้ชนะการประมูลได้ ไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนด (ภายในวันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒) หรือตามที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือไม่วางหลักประกันสัญญาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะริบหลักประกันของตามข้อ ๘

๑๒. การชำระค่าเช่า

ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระค่าเช่าทั้งหมด ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

กรณีผู้เช่าชำระค่าเช่าเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้เช่าต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ของยอดเงินที่ค้างชำระหากค้างชำระค่าเช่าเกิน ๑ เดือน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อาจบอกเลิกสัญญาเช่าและริบหลักประกันสัญญา โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า

๑๓.๑ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากร ตลอดจนค่าสาธารณูปโภคอื่นที่มีตามกฎหมาย แขนงองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทุกกรณี เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด ผู้เช่ามีหน้าที่ต้องชำระแทนผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่กำหนดไว้

๑๓.๒ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา และซ่อมแซมเล็กน้อย เพื่อรักษาสถานที่เช่า และเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย ทั้งนี้ โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๓.๓ ผู้เช่าต้องชำระค่าจัดเก็บขยะมูลฝอยแก่โรงเรียน เป็นประจำทุกเดือน ตามอัตราที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๔ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ให้แก่การประปา และการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๕ การก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใด ๆ หรือปรับปรุง ต่อเติม ดัดแปลง อาคาร ภายในเขตโรงเรียนหนองสูงพิทยาคม ต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ก่อนดำเนินการ

๑๓.๖ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าไปดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติมอาคาร เพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงให้ดีขึ้น และผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายซึ่งอาจจะมีขึ้นจากการกระทำดังกล่าวของผู้ให้เช่า

๑๓.๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิ์ห้ามมิให้ผู้เช่าช่วง โอนสิทธิ์ การเช่าหรือเปลี่ยนตัวผู้เช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๘ ห้ามผู้เช่านำที่ดินที่เช่า อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าทั้งหมด หรือ บางส่วน ไปใช้ประโยชน์อื่นนอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ให้เช่าเป็นกรณีไป

๑๓.๙ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ที่ดินที่เช่าเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่ สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่ที่ดินหรืออาคารที่เช่า จะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียงหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของ ประชาชน

๑๓.๑๐ ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขโดยเคร่งครัด

๑๓.๑๑ ผู้เช่าจะต้องเข้ามาปฏิบัติงาน ตามวันและเวลา ที่โรงเรียนกำหนด

/๑๓.๑๒ ห้ามผู้เช่าเคลื่อนย้าย...

ทำเนียบผู้เช่า  
(นางสาว หนึ่งใจ)

๑๓.๑๒ ห้ามผู้เช่าเคลื่อนย้ายทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ที่ตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนหนองสูงพิทยาคม เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๑๓ ผู้เช่าต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพความสะอาด เรียบร้อย ภายในพื้นที่ให้เช่าให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังต่อไปนี้

- บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ได้แก่ ตัวอาคาร พื้น ผนังเพดาน ท้องส้วม ก๊อกน้ำใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

- จัดให้มีการทำความสะอาดให้ครอบคลุมทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคาร เก็บกวาดมูลฝอยเป็นประจำ และดูแลสุขภาพที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เป็นที่สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้จนก่อให้เกิดความสกปรกหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค

- ผู้เช่าต้องจัดให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปาอย่างเพียงพอสำหรับล้างมือ ล้างภาชนะ อุปกรณ์ และต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอ

๑๓.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าทุกประการ

๑๓.๑๕ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณสถานที่เช่า พร้อมทั้งอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรืออยู่ในสภาพเดิม โดยผู้เช่าและบิรวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สินและออกจากสถานที่เช่าพร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๓.๑๖ หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาเช่า



ดำรงคุณแก้ว  
(นางสาว ชุมนใจ)